

## Personalia leerling

<b>Achternaam:</b>	<b>Voorna(a)m(en):</b>
Roepnaam:	Geslacht <input type="checkbox"/> Meisje <input type="checkbox"/> Jongen
Geboortedatum:	Geboorteplaats:
Adres:	Postcode:
Woonplaats:	Geheim adres? <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja
Telefoonnummer:	Mobiel nummer:
Telefoonnummer geheim? <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja	Mobiel nummer geheim? <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja
BSN:	Onderwijsnummer:
Eerste nationaliteit:	Tweede nationaliteit <input type="checkbox"/> n.v.t.
*Land van herkomst <input type="checkbox"/> n.v.t.	Datum in NL: <input type="checkbox"/> n.v.t.

*Wij vragen u goed te letten op de spelling van de naam van het kind. De naam moet precies zo geschreven zijn als in het bevolkingsregister. Dat is belangrijk, omdat de namen in onze administratie daarmee worden vergeleken in een geautomatiseerde uitwisseling met de overheid.*

### **Toelichting BSN- en Onderwijsnummer**

*Voor de gegevensuitwisseling met Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) heeft de school een Burgerservicenummer (BSN) van de leerling nodig.*

*Wanneer een leerling geen BSN heeft op het moment van inschrijving, wordt hiervoor het onderwijsnummer gebruikt.*

## Medische gegevens

<b>Naam huisarts:</b>	<b>Adres:</b>
<b>Woonplaats:</b>	<b>Telefoonnummer:</b>
Medicijnen <input type="checkbox"/> n.v.t.	Allergieën <input type="checkbox"/> n.v.t.

*Deze gegevens alleen invullen wanneer dit van belang is dat de school hiervan op de hoogte is.*

*\*niet verplicht om in te vullen*

## Noodnummers

Naam  Telefoonnummer

Naam  Telefoonnummer

## Gegevens vorig onderwijs

Naam peuteropvang/kinderopvang:   n.v.t.

Naam school van herkomst:   n.v.t.

Laatste groep:

Plaats school van herkomst:   n.v.t.

Volgt onderwijs sinds (dd-mm-jj):   n.v.t.

## Broers en zussen

Naam  geboortedatum   Zelfde school

Naam  geboortedatum   Zelfde school

Naam  geboortedatum   Zelfde school

Naam  geboortedatum   Zelfde school

## Personalía verzorger 1

## Personalía verzorger 2

Achternaam:

Achternaam:

Voorna(a)m(en): <input type="text"/>	Voorna(a)m(en) <input type="text"/>
Voorletters: <input type="text"/>	Voorletters <input type="text"/>
Aanhef <input type="checkbox"/> Mevrouw <input type="checkbox"/> Heer <input type="checkbox"/>	Aanhef <input type="checkbox"/> Mevrouw <input type="checkbox"/> Heer <input type="checkbox"/>
Relatie tot kind: <input type="text"/>	Relatie tot kind <input type="text"/>
Ouderlijk gezag <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>	Ouderlijk gezag <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
Geboortedatum <input type="text"/>	Geboortedatum <input type="text"/>

\*niet verplicht om in te vullen

Geboorteplaats	Geboorteplaats
Geboorteland *	Geboorteland *
Burgerlijke staat	Burgerlijke staat
Hoogst genoten opleiding	Hoogst genoten opleiding
Diploma behaald <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja	Diploma behaald <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja
Beroep	Beroep
Werkzaam bij bedrijf	Werkzaam bij bedrijf
Telefoon werk	Telefoon werk
Telefoon mobiel	Telefoon mobiel
Telefoon thuis	Telefoon thuis
Telefoon thuis geheim? <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja	Telefoon thuis geheim? <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja
E-mail:	E-mail:

(Indien afwijkend adres van leerling)

## Adres verzorger 1

Adres:

## Adres verzorger 2

Adres:

Postcode:	Postcode:
Woonplaats:	Woonplaats:

## Toestemming voor gebruik foto's en video's van kind

Beeldmateriaal mag door de school gebruikt worden:	Beeldmateriaal wordt gebruikt voor de volgende doelen
<input type="radio"/> in de schoolgids en/of schoolbrochure	Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school en de onderwijs mogelijkheden.  Hiernaast wordt het beeldmateriaal gebruikt voor PR-doeleinden van de school.
<input type="radio"/> op de openbare website van de school	Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school, het gegeven en te volgen onderwijs en diverse onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, schoolfeesten, etc.

\*niet verplicht om in te vullen

<input type="radio"/> op het oudercommunicatieportaal	Informeren van ouders en leerlingen over de onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, excursies, schoolfeesten, etc.
<input type="radio"/> in de (digitale) nieuwsbrief	Ouders en leerlingen informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om school
<input type="radio"/> op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook...)	Informatie verspreiden over activiteiten (zoals schoolreisjes) en ontwikkelingen op school.  Het delen van beeldmateriaal geeft een indruk over het gegeven onderwijs op school.

**AANKRUISEN WANNEER HIER GEEN BEZWAAR TEGEN IS.**

Voor meer informatie:

- zie protocol beeldmateriaal en privacy bijsluiter te vinden op de website van stichting Palludara

## Verklaring school

De gegevens van dit formulier zullen vertrouwelijk worden behandeld en wij houden ons aan de Wet bescherming persoonsgegevens. Elke ouder heeft recht op inzage van administratieve gegevens en correctie van onjuiste gegevens van het kind.

**Deze ouderverklaring moet ondertekend worden door beide ouders. Wat als u gescheiden bent? Aangenomen dat beide ouders (nog) het ouderlijk gezag hebben zouden ze strikt genomen beiden moeten tekenen. Wanneer dit niet mogelijk is gaan we ervan uit dat deze inschrijving gebeurt met toestemming van de andere ouder.**

**Ondergetekenden verklaren dat dit formulier naar waarheid is ingevuld en dat hun kind niet staat ingeschreven bij een andere school.**

**Ondertekening verzorger 1**

Naam

Handtekening

Datum

**Ondertekening verzorger 2**

Naam

Handtekening

Datum

*\*niet verplicht om in te vullen*