



Schoolgids 2023-2024



Christelijke Basisschool Op 'e Hichte



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Rookvrij schoolterrein

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Het kiezen van een basisschool is een belangrijk moment. Kinderen brengen gemiddeld acht jaar van hun leven door op de basisschool. In deze schoolgids wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Daarnaast vindt u in deze schoolgids praktische informatie zoals schooltijden, vakanties, studiedagen en de betrokkenheid van ouders bij de school. Gedurende het schooljaar wordt u via onze nieuwsbrieven en het ouderportaal Social Schools op de hoogte gebracht van actuele informatie, ontwikkelingen en activiteiten.

We hopen dat deze gids een beeld geeft van onze school en indien u uw kind(eren) nog niet heeft aangemeld, deze gids de aanleiding zal zijn tot een kennismakingsgesprek. U bent van harte welkom!

Namens team, medezeggenschapsraad en ouderraad,

Petronella Sijbrandij (directeur)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Christelijke Basisschool Op 'e Hichte

De Terp 4

8629RA Scharnegoutum

☎ 0515415989

🌐 <http://www.cbsopehichte.nl>

✉ oph@palludara.nl

Schoolbestuur

Stichting Palludara

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2.281

🌐 <http://www.palludara.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Petronella Sijbrandij	petronellasijbrandij@palludara.nl

De directeur is aanwezig op maandag, woensdag en donderdag.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

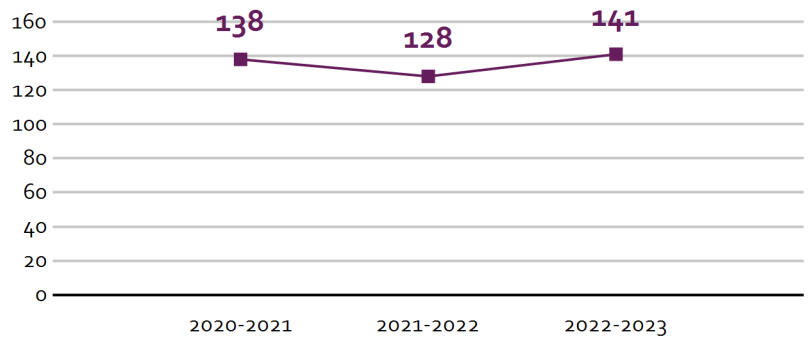
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Welbevinden

Respect

Eigenaarschap

Verbinding

Missie en visie

Visie

Op onze school mag je er zijn (respect). Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en de school een plek is waar kinderen zich thuis voelen (welbevinden). Er is vertrouwen in de kracht van kinderen en kinderen krijgen eigen verantwoordelijkheid en keuzevrijheid (eigenaarschap). We voelen ons, samen met de ouders/verzorgers, verantwoordelijk voor de ontwikkeling van onze kinderen (verbinding).

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig, leergierig en ondernemend. In ons onderwijs proberen wij zoveel mogelijk aan te sluiten bij deze behoeftes. Ieder kind is uniek en verdient het onderwijs dat bij hem of haar past. Wij streven ernaar om ons onderwijs zo in te richten dat ieder kind tot zijn recht komt en zich optimaal kan ontwikkelen. De leeromgeving biedt, rust, structuur en duidelijkheid, zodat het kind zich veilig voelt en kan leren. We dagen kinderen uit om het beste uit zichzelf te halen. Kinderen werken samen in de groep en samen in de school.

We passen ons onderwijs aan, aan de behoeften van de kinderen en de groep. We streven ernaar om eigenaarschap bij de kinderen te leggen, waarbij de leerkracht meer en meer een coachende rol vervult. Daarnaast zal er ook altijd instructie plaatsvinden om nieuwe leerstof eigen te maken. We hanteren het directe instructiemodel om ruimte te geven aan verschillen en gebruiken coöperatieve werkvormen als middel om leerlingen te activeren en samenwerkend leren te ontwikkelen.

Ons onderwijs is afgestemd op de wereld waarin de kinderen leven. We vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen in lezen, taal en rekenen, maar we besteden ook aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, talentontwikkeling en goed burgerschap. Om onze kinderen goed voor te

bereiden op hun toekomst werken wij ook aan vaardigheden als zelfregulering, kritisch denken en onderzoekende houding.

Onze kernwaarden zijn:

- *Welbevinden:* Welbevinden is voor ons een voorwaarde om tot ontwikkeling te komen. Samen zijn we verantwoordelijk voor een veilig gevoel in de klas en op school.
- *Respect:* Respect hebben voor jezelf, de ander en de wereld. Op onze school mag iedereen zichzelf zijn. We gaan respectvol met elkaar om, respecteren elkaars verschillen en staan open voor elkaars mening.
- *Eigenaarschap:* Leerlingen zijn (mede) verantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Door leerlingen meer regie te geven in hun leren, zijn ze meer betrokken en gemotiveerd.
- *Verbinding:* We werken samen op school en zoeken verbinding met ouders, de omgeving en externe partners.

Stichting Palludara

Onze school maakt, net als 14 andere scholen in de regio Sneek en Bolsward, deel uit van stichting Palludara. Het beleid van onze school komt mede voort uit de gezamenlijke ambities van Palludara. Palludara werkt vanuit de christelijke waarden, met een open blik naar een dynamische wereld. De scholen bieden een doorgaande ontwikkeling die passend is voor de leerlingen, zodat ze breed toegerust kunnen deelnemen aan de samenleving. De medewerkers van Palludara werken iedere dag vol overtuiging en met aandacht voor diversiteit aan (de ondersteuning van) goed onderwijs. Medewerkers krijgen ruimte om hun talent te ontwikkelen, net zoals de leerlingen hierin aangemoedigd worden. Stichting Palludara: 'Met een open blik kijk je verder!'.

Identiteit

Op 'e Hichte is een christelijke basisschool. Binnen de dagelijkse werkzaamheden willen wij als school de christelijke identiteit tot uiting brengen. Door het vertellen van bijbelverhalen en het houden van vieringen bij christelijke feestdagen, laten wij zien hoe de Bijbel betekenisvol is en een basis kan zijn voor het leven. We werken met de methode Trefwoord. Trefwoord brengt met behulp van leefthema's twee werkelijkheden bij elkaar: de belevingswereld van het kind en de wereld van de Bijbel.

We vieren christelijke feesten met elkaar. Iedereen die onze identiteit respecteert, en dus ook deelneemt aan deze activiteiten en vieringen, is bij ons op school van harte welkom. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen medemensen met een andere geloofsovertuiging (leren) respecteren. We houden rekening met andere geloofsovertuigingen en wij leren de kinderen over de inhoud ervan.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

We werken op CBS Op 'e Hichte met zes (combinatie)groepen:

- Groep 1: Yvonne Kolk
- Groep 2/3: Niese Klaziena van der Weij en Anny Brouwer
- Groep 3/4: Eva Strödter en Brechtsje Feenstra
- Groep 5/6: Aukje Griet Weerman
- Groep 6/7: Tamara Bootsma
- Groep 8: Nico Altena

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De aanpak van de kleutergroepen verschilt van de andere groepen (3 t/m 8). Ook de inrichting van het lokaal en de manier van werken is anders. Het werken in de kleutergroepen gebeurt vanuit de kring. Daarnaast wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in hoeken, in het speellokaal en op het plein. Er is veel aandacht voor structuur en regelmaat.

In de kleutergroepen werken we met thema's. Een beredeneerd aanbod in combinatie met duidelijk omschreven doelen biedt de basis voor een doorgaande lijn. Richtinggevend zijn de onderwijsbehoeftes en interesses van de kinderen. De activiteiten zijn betekenisvol en sluiten aan bij de belevingswereld van het jonge kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op CBS Op 'e Hichte wordt gewerkt met moderne methodes die voldoen aan de kerndoelen van het basisonderwijs. We vinden het belangrijk dat de lesstof zo actueel en uitdagend mogelijk wordt

aangeboden. De verwerking van de lesstof kan op verschillende manieren tot stand komen: individueel, in kleine groepjes of in grotere groepen, schriftelijk, mondeling, via het werken op een device, creatief of projectmatig.

In groep 3 t/m 8 wordt gebruik gemaakt van tablets (i-Pad). Wij zien de tablet als een handige tool om de productiviteit te verhogen, kennis toegankelijk te maken en leren makkelijker te maken. De tablet vervangt echter niet de leerkracht en de reguliere middelen waarmee kennis wordt overgedragen op de leerlingen. Wij beschouwen ICT als een middel om ons onderwijs beter te maken.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Het team van Op 'e Hichte bestaat uit een groep van leerkrachten, onderwijsassistenten, leraarondersteuner, IB'er en directeur. Samen bieden zij zo professioneel en optimaal mogelijk onderwijs aan de leerlingen van de school. Daarbij wordt gebruik gemaakt van elkaars unieke kwaliteiten.

De directeur van de school is drie dagen per week aanwezig. De directeur geeft leiding aan de ontwikkeling van het team en het onderwijs en is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken op school.

De intern begeleider is twee dagen per week aanwezig. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Zij helpt o.a. leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen en voert zo nodig gesprekken met ouders en leerkracht over het kind.

Daarnaast zijn nog er drie onderwijsassistenten en een leraarondersteuner aanwezig. Onder verantwoordelijkheid van de leerkracht verrichten zij onderwijsinhoudelijke taken en begeleiden zij leerlingen bij het verwerven van vaardigheden.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Vervanging wordt zoveel mogelijk intern geregeld binnen stichting Palludara. Bij voorkeur valt een (duo)collega in. Ook kan er een beroep worden gedaan op een leerkracht uit de invalpool. Wanneer in een uiterst geval geen inval mogelijk is, onderzoeken we of de betreffende leerlingen verdeeld kunnen

worden over de andere groepen en/of een leraarondersteuner of onderwijsassistent begeleidt de leerlingen (onder supervisie van een leerkracht). Als laatste vragen we de ouders of hun kind thuis kan worden opgevangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderwoud*.

Spelenderwijs leren

Kleuters starten hun schoolcarrière spelenderwijs. Kleuters leren door te spelen. Dit vraagt om een omgeving waarin de klas is ingericht met een diversiteit aan spel- en ontwikkelingsmateriaal en verschillende hoeken waarin de onderlinge samenhang van de brede ontwikkeling gestimuleerd wordt. In ons kleuteronderwijs staan niet de vakken centraal, maar de activiteiten die in dienst staan van de ontwikkeling van het kind. Daarom is ervoor gekozen om de leerstof in thema's aan te bieden. Alle activiteiten sluiten zoveel mogelijk aan bij het thema (activiteiten met accent op rekenen, taal, beweging, wereldoriëntatie, muziek e.d.). Het is heel leerzaam om het geleerde in de klas na te kunnen spelen in wisselende hoeken. Ook uitstapjes die bij het thema passen staan op het programma. Kinderen worden zo uitgedaagd de omgeving te onderzoeken en grip te krijgen om de wereld om zich heen.

Volgen van de ontwikkeling

Iedere schooldag verloopt volgens een bepaalde structuur waarin diverse routines naar voren komen. De dagplanning wordt in de kleutergroepen met dagritmekaarten aangegeven. Gedurende de dag observeert de leerkracht de kinderen. Begrippen als welbevinden en betrokkenheid staan tijdens deze observaties centraal. Het observeren van de algehele ontwikkeling van jonge kinderen gebeurt met behulp van de leer- en ontwikkelingslijnen jonge kind van ParnasSys. We zien dat jonge kinderen zich grillig ontwikkelen en de verschillen in de ontwikkeling kunnen groot zijn. Om goed aan te sluiten bij de zone van de naaste ontwikkeling maken de onderbouwleerkrachten aan de hand van de observatiegegevens een beredeneerd aanbod.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Schoonkwaliteit is overal voelbaar: in de klas, in de gang en op het schoolplein. Op CBS Op 'e Hichte streven we naar een optimale omgeving om kinderen zo het beste uit zichzelf te laten halen. Met

behulp van ParnasSys schoolkwaliteit borgen en verhogen we de kwaliteit van ons onderwijs. We monitoren de voortgang, benoemen verbeterpunten, analyseren onderwijsopbrengsten en meten de tevredenheid. Daarnaast werken we aan de professionalisering van leerkrachten en volgen de teamleden regelmatig (bij)scholing.

Binnen stichting Palludara hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen op CBS Op 'e Hichte:

- Zorgzame aandacht voor diversiteit. Alle leerlingen ontvangen een adequaat aanbod in het kader van passend onderwijs.
- Ruimte voor talentontwikkeling. Alle leerlingen krijgen een breed scala aan activiteiten en vaardigheden aangeboden, aansluitend bij hun talenten.
- 'Waardenvolle' ontwikkeling van 0-18 jaar. Wij zijn gericht op een duurzame samenwerking met elkaar, ouders en onderwijspartners, gericht op een ononderbroken ontwikkeling van leerlingen van 0 tot 18 jaar.
- Uitdagen om een leven lang te leren. Leerlingen en medewerkers hebben een onderzoekende en een lerende houding ten aanzien van het leerproces en de wereld om hen heen.

In ons schoolplan 2019-2023, dat ter inzage voor u op school ligt, zijn onze doelstellingen steeds voor een periode van vier jaar uitgewerkt. In verband met een mogelijke fusie, is voor het huidige schoolplan voor alle scholen van stichting Palludara een jaar verlenging aangevraagd bij de inspectie. Het schoolplan wordt samengesteld door het team en ter goedkeuring voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad (MR).

De school werkt dit schooljaar onder andere aan de volgende doelen:

- Pedagogische visie
- Doorgaande lijn zelfstandig werken/eigenaarschap
- Nieuw leerlingvolgsysteem (LVS) Cito in Beeld
- Implementatie nieuwe methodes (Rekenen, taal en studievoordigheden)
- Engels (visie/doorgaande lijn)
- Talentontwikkeling (schoolafspraken)
- Wereldoriëntatie (doorgaande lijn en nieuwe methode bovenbouw)
- Beredeneerd aanbod groep 1/2
- IKA-vorming (samenwerking Kinderwoud)

Hoe bereiken we deze doelen?

Voor het monitoren van onze schooldoelen maken we gebruik van het digitale programma schoolontwikkeling ParnasSys Schoolkwaliteit. Met dit programma leggen we een stevig fundament voor het monitoren en verbeteren van de onderwijskwaliteit op CBS Op 'e Hichte. In het programma Mijnschoolplan maken we een schoolplan, de jaarplannen en de jaarverslagen. Doordat we de acties over het team en in de tijd verdelen, stimuleert de module onze school om gedurende de hele kwaliteitscyclus te blijven werken aan de actiepunten. Daarnaast speelt ook de MR een actieve rol bij de monitoring van de schooldoelen.

De kenmerken van kwaliteitszorg binnen de school zijn:

- De leerstof en methodieken voor de basisvakken leggen we via groepsplannen vast. Hierbij houden we rekening met de onderwijsbehoefte van de kinderen.

- We toetsen alle kinderen met regelmaat, zowel via methodegebonden als via niet methodegebonden toetsen. Elke leerkracht registreert de vorderingen en ontwikkelingen van elk kind. Dit gebeurt volgens vastgelegde afspraken binnen het digitale registratiesysteem Parnassys.
- De leerkrachten overleggen binnen een vastgestelde cyclus en volgens vaste inhoudelijke afspraken over de ontwikkelingen van de kinderen. Zowel op leerlingniveau, groepsniveau als schoolniveau evalueren we de resultaten en zo nodig voeren we acties op een of meerdere niveaus uit.
- Via structureel overleg evalueren we de vakinhoudelijke afspraken en werkwijzen en zo nodig stellen we ze bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Met de invoering van passend onderwijs hebben alle scholen van stichting Palludara een zorgplicht gekregen. Deze zorgplicht betekent dat elke school verantwoordelijk is om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek te bieden. Op 'e Hichte kijkt hiervoor naar de eigen mogelijkheden en naar de mogelijkheden van het kind. Kan de school zelf geen passende onderwijsplek bieden, dan wordt gekeken naar een andere passende plek.

Op 'e Hichte heeft een professionele zorgstructuur zodat alle kinderen de aandacht krijgen die ze nodig hebben. We streven naar een doorgaande ontwikkelingslijn en zorg op maat voor ieder kind. We zien ouders als samenwerkingspartners en zij nemen een belangrijke positie in. We hebben een gezamenlijk doel: het beste onderwijs voor ieder kind. De Intern Begeleider coördineert de zorg binnen de school. Als er meer begeleiding voor een kind nodig blijkt te zijn, is er binnen stichting Palludara specialistische zorg van een orthopedagoog aanwezig. Daarnaast maken wij ook gebruik van externe deskundigheid zoals de logopedist, fysiotherapeut en gebiedsteammedewerker vanuit de gemeente.

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben wij vastgelegd welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen en welke ambities de school heeft. U kunt het schoolondersteuningsprofiel opvragen bij de directeur.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambitie is om de leerlingen zoveel mogelijk onderwijs te bieden, afgestemd op hun eigen mogelijkheden. We doen dit binnen het leerstofjaarklassensysteem en hebben hoge verwachtingen van de leerlingen. De intern begeleider (IB'er) is erop gericht de competenties van de leerkracht te vergroten bij het afstemmen van het onderwijs op de behoeften van de leerlingen. In het schoolplan van de school staan daarnaast de brede ambities van de school geformuleerd.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

De rekencoördinator bewaakt de kwaliteit van het rekenonderwijs en enthousiasmeert collega's bij verandertrajecten. Daarnaast heeft de rekencoördinator kennis op het gebied van toetsen, monitoring en speelt zij een grote rol bij de doorgaande lijn binnen de school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op CBS Op 'e Hichte vinden wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen van groot belang. Als een kind zich niet prettig voelt, zal het niet tot leren komen. Kinderen verlangen een schoolomgeving waarin ze zichzelf kunnen zijn en kunnen leren, zonder gepest of uitgelachen te worden.

Binnen onze school werken we met een programma rond sociale en emotionele ontwikkeling: de Kanjertraining. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Hierdoor heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect zichtbaar. Het blijkt dat kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten halen.

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is in 1996 begonnen als een ouder-kindtraining. Inmiddels is de training uitgegroeid tot een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs en streeft de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Met het volgsysteem KanVAS volgen we systematisch de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen van groep 1 t/m 8. KanVAS geeft inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling en helpt ons om het gedrag van het kind beter te begrijpen. Indien nodig kunnen de leerkracht en leerling aan de slag gaan met de concrete suggesties die het systeem biedt.

Met WMK monitoren we de sociale veiligheid. De gevalideerde WMK vragenlijst '*Veiligheid leerlingen*' wordt jaarlijks ingevuld door de leerlingen van groep 5 t/m 8.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Van Veen-Regeling	trijniereregeling@palludara.nl
vertrouwenspersoon	Westerhuis-Veenstra	a.veenstra@ggdfryslan.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op CBS Op 'e Hichte hechten wij waarde aan een goede samenwerking en een open communicatie met ouders en/of verzorgers. Op CBS Op 'e Hichte werken ouders, leerkrachten en leerlingen vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid samen om het leren en de ontwikkeling van leerlingen te bevorderen, zowel thuis als op school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De communicatie met ouders verloopt via verschillende kanalen:

- De website: www.cbsopehichte.nl
- De digitale nieuwsbrief
- De ouderportaal-app Social Schools. Social Schools is een veilig, online communicatieplatform. De app wordt beheerd door de groepsleerkracht(en) en is alleen toegankelijk voor de ouders/verzorgers van de leerlingen uit de betreffende groep.
- Kennismakingsgesprekken. Ongeveer drie weken na de zomervakantie is er een eerste startgesprek. Tijdens dit gesprek worden ouders samen met hun kind(eren) uitgenodigd om in gesprek te gaan met de leerkracht. Het doel van dit eerste gesprek is kennismaking en het uitwisselen van ervaringen. Het gesprek zal voornamelijk informatief zijn. Nieuwe ontwikkelingen over de leerresultaten hebben we op dat moment nog niet.
- Voortgangsgesprekken. Er zijn verplichte gesprekken in februari voor alle ouders samen met hun kind(eren) en facultatieve gesprekken in juni. Het rapportfolio kan worden besproken en daarnaast ook het welbevinden van het kind, de sociaal emotionele ontwikkeling en de leerresultaten.
- Na elke cyclus van extra hulp is er gelegenheid voor een gesprek tussen leerkracht en ouders. Hierbij worden ouders uitgenodigd om met de leerkracht de voortgang van de extra inzet (hulpplan) te bespreken.
- Buiten deze vaste gespreksmomenten om, kunt u natuurlijk altijd met uw vragen bij de leerkracht terecht. De leerkracht kan dan met u een geschikt moment plannen voor een gesprek.

De kinderen van groep 1 t/m 8 ontvangen tweemaal per jaar een rapportfolio. Bij de ontvangst van het eerste rapportfolio in februari plannen we voor alle ouders samen met hun kind(eren) een gesprek. In juni is het gesprek facultatief en plannen we alleen in wanneer er behoefte is bij de ouders en/of leerkracht. Voor groep 6 en 7 plannen we in juni voor alle leerlingen een gesprek in verband met de plaatsingswijzer. Groep 8 neemt in juni niet deel aan de gesprekken.

Klachtenregeling

Klachten

Als school hebben we een meldingsregeling machtsmisbruik. Hieronder vallen klachten over discriminatie, racisme, agressie, geweld, (seksuele) intimidatie en (cyber)pesten. Het gaat om situaties

tussen leerlingen onderling en tussen leerling en personeel. In de meldingsregeling zijn bepalingen opgenomen over contactpersonen, vertrouwenspersonen en de klachtencommissie. De klachtenregeling van stichting Palludara is opgesteld volgens de landelijke vastgestelde klachtenregeling.

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan er vanuit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid met de leerkracht in gesprek te gaan. Zijn de problemen op dit niveau niet op te lossen, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Het is niet de bedoeling dat de MR of de OR hier een rol in spelen. Mocht het zo zijn dat u ook met de directie niet tot een oplossing van uw probleem/klacht komt, dan kunt zich in verbinding stellen met de contactpersoon of de externe vertrouwenspersoon.

Vertrouwenspersoon

Onze school is voor de externe vertrouwenspersoon aangesloten bij GGD Fryslân. De externe vertrouwenspersoon handelt de klacht af volgens een vaste procedure, behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school. Hierdoor kan het kind en/of ouder/verzorger vrijuit spreken en de klacht voorleggen. Op de website van GGD Fryslân (www.ggdfryslan.nl) kunt u de folder vertrouwenspersoon voor jongeren en vertrouwenspersoon voor ouders downloaden. Vertrouwenspersoon voor onze school is Anneke Westerhuis-Veenstra. Zij is te bereiken bij GGD Fryslân via telefoonnummer 06-31649279 of via e-mail a.veenstra@ggdfryslan.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is medeverantwoordelijk voor beslissingen op het gebied van onderwijs en goede uitvoering van het schoolbeleid. De MR heeft over bepaalde beleidszaken adviesrecht of instemmingsrecht. De MR bestaat uit een oudergeleding en personeelsgeleding.

Ouderraad

De ouderraad (OR) biedt ondersteuning aan de directeur en het onderwijs op CBS Op 'e Hichte. De OR is een klankbordgroep en heeft een aantal ondersteunende taken. Daarnaast int en beheert de OR de vrijwillige ouderbijdrage.

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie (AC) ondersteunt de school bij grote en/of schoolbrede activiteiten zoals het organiseren van vieringen en feesten.

Overige ouderparticipatie

Er is een vaste groep vrijwilligers voor de schoolbibliotheek en de luizencontrole. Incidenteel kan hulp van ouders worden gevraagd bijvoorbeeld bij de begeleiding van buitenschoolse activiteiten of bij activiteiten van de activiteitencommissie.

Wij stellen de hulp van ouders, op welke manier dan ook, zeer op prijs!

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- Laatste schooldag
- Paasviering
- Sportdag
- Kerst

- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige ouderbijdrage van ouders/verzorgers. Uit deze bijdrage betalen wij de uitgaven voor bijzondere activiteiten zoals het sinterklaasfeest, kerstfeest en de koningsspelen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. De MR heeft instemmingsbevoegdheid over de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage en elk jaar legt de OR hierover verantwoording af. Schoolreis (groep 1 t/m 7) en schoolkamp (groep 8) vallen niet onder de vrijwillige ouderbijdrage. Hiervoor vragen wij ouders apart te betalen. Deze bedragen worden vastgesteld op basis van het programma.

Het kan voorkomen dat u door financiële problemen de vrijwillige ouderbijdrage niet kunt betalen. In zo'n geval kunt u een beroep doen op Stichting Leergeld ([leergeldzwf](#)). Stichting Leergeld ondersteunt zaken die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van kinderen. Bijvoorbeeld schoolspullen, leermiddelen (laptop), schoolreisjes, muziekles of het lidmaatschap van een sportvereniging.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is vragen wij u om dit voor schooltijd telefonisch door te geven aan de school tussen 8.00 en 8.30 uur. Als een kind niet op school is en ook niet afgemeld is, nemen we z.s.m. contact met de ouders/verzorgers op.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Uw kind is vanaf 5 jaar leerplichtig en wordt dan elke dag op school verwacht. Er kunnen bijzondere redenen zijn om verlof aan te vragen voor uw kind. Het gaat hier om zogenaamde 'andere gewichtige omstandigheden'. U dient hiervoor een verzoek in bij de directeur met een speciaal verlofformulier en de directeur zal beoordelen of uw situatie hieraan voldoet. Het verlofformulier kunt u vinden op onze website of aanvragen bij de directeur.

4.4 Toelatingsbeleid

Op 'e Hichte heet kinderen in de basisschoolleeftijd welkom. We verwachten van ouders/ verzorgers dat zij de christelijke identiteit van onze school respecteren en dat de kinderen deelnemen aan de activiteiten die hieruit voortvloeien.

Wanneer u interesse heeft in onze school, nodigen we u van harte uit voor een kennismakingsgesprek met de directeur. Tijdens dit gesprek geven we u informatie over de visie en werkwijze van Op 'e Hichte. U krijgt een rondleiding door het gebouw en natuurlijk is er mogelijkheid tot het stellen van vragen.

Beleid aanmelding/inschrijving

Wij kennen bij de aanmelding en inschrijving twee groepen leerlingen. Kinderen die vier jaar worden en hun schoolloopbaan beginnen in groep één of schoolgaande kinderen die een andere school zoeken.

Aanmelding

Middels het inschrijfformulier geven ouders/verzorgers aan graag in aanmerking te komen voor een plaatsing op de school. Alle aanmeldingen vinden plaats middels een ingevuld en ondertekend inschrijfformulier. Dit inschrijfformulier is op school aanwezig.

Inschrijving

Middels de informatie-uitwisseling die voortvloeit uit gesprekken met ouders/verzorgers, eventuele onder-wijskundige rapportage van een school van herkomst en eventuele hulpverlenende externe instanties, zal de directie een oordeel vormen en aangeven of inschrijving wel of niet mogelijk is. Uitgangspunt is dat de school in staat is een passend onderwijs-arrangement aan te bieden. Er is sprake van inschrijving als de school schriftelijk kenbaar heeft gemaakt dat het aangemelde kind op school geplaatst kan worden. We verwachten van kleuters dat zij zindelijk zijn.

4.5 Rookvrij schoolterrein

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Daarom heeft onze school een rookvrij schoolterrein. Er mag nergens op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders/verzorgers en bezoekers. We hanteren deze regels ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd. Een rookvrij schoolterrein helpt kinderen om niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meeroken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We leggen de resultaten en de ontwikkeling van het kind vast in het leerlingvolgysteem ParnasSys. Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig. In principe stromen alle leerlingen aan het einde van het schooljaar door naar het volgende leerjaar. In uitzonderlijke gevallen is het verstandig om een andere keuze te maken. We streven er naar dat school samen met ouders tot een goede afweging komen, waarbij we als school uiteindelijk de eindbeslissing nemen.

In groep 3 t/m 8 volgen wij de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van methode-afhankelijke toetsen en methode-onafhankelijke toetsen (Cito). We vergelijken de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen en verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

In groep 1/2 volgen wij de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van de leer- en ontwikkelingslijnen jonge kind van ParnasSys. De leerkracht volgt de leerling en weet wanneer zij de leerling in de gaten moet houden of wanneer zij in actie moet komen. Met behulp van de observaties komt de individuele leerling goed tot zijn recht en zijn er mogelijkheden om vanuit de rapportages en de analyse te komen tot een beredeneerd aanbod.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

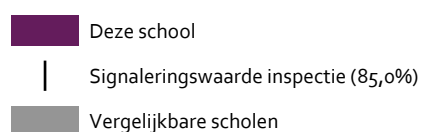
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Wij maken op school gebruik van de IEP eindtoets. De IEP eindtoets meet de verplichte vaardigheden lezen, taalverzorging en rekenen aan het einde van groep 8 en is bedoeld om te kijken waar de leerling staat. De uitslag van de IEP Eindtoets geeft informatie over het referentieniveau dat de leerling beheerst én een advies voor het voortgezet onderwijs.

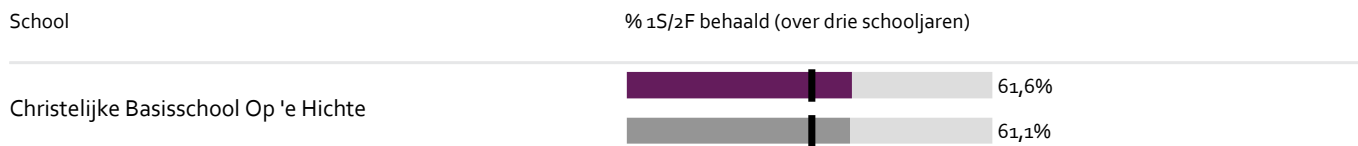
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



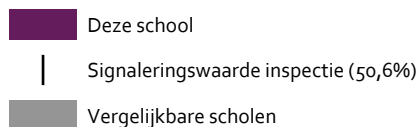
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



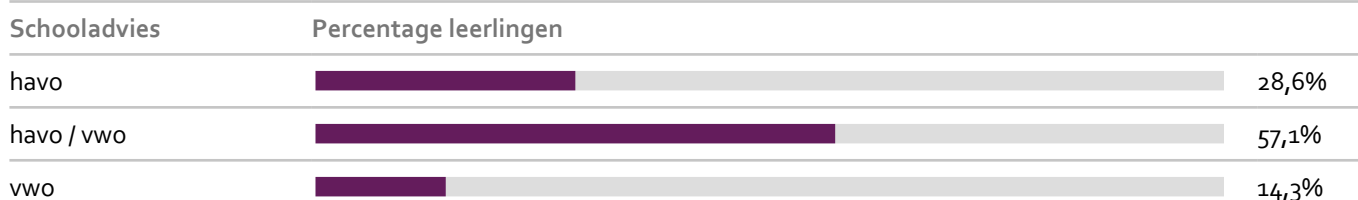
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Uw kind gaat gemiddeld acht jaar lang naar school. In die periode leren wij hem of haar goed kennen. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind. In de Plaatsingswijzer worden vanaf groep 6 gegevens uit het leerlingvolgsysteem opgenomen en we gebruiken dit instrument als basis bij advies voor plaatsing in voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Wederzijds respect

Sociale redzaamheid

Je veilig en prettig voelen op school, dat is voor iedereen belangrijk! Leerkrachten, ouders en kinderen kunnen samen zorgen voor een fijne en veilige schoolomgeving. We leren kinderen respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging en besteden aandacht aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor een bepaalde opvatting. We zorgen ervoor dat kinderen elkaar goed leren kennen. We willen dat kinderen positief (leren) denken over zichzelf en een ander, een ander kunnen helpen en dat ze elkaar kunnen vertrouwen. Daarnaast leren we kinderen verantwoordelijk te zijn voor eigen gedrag.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We vinden het heel belangrijk om te werken aan positieve groepsvorming. Tijdens de Gouden en Zilveren weken verdient dit extra onze aandacht. De eerste weken van het schooljaar worden de Gouden Weken genoemd. Tijdens deze periode werken wij aan een goede groepsvorming en staan groepsvormende activiteiten centraal. Dit zorgt voor een stevig fundament, een heel schooljaar lang. De periode na de kerstvakantie wordt ook wel de Zilveren weken genoemd. Ook deze weken wordt er weer extra gewerkt aan een positieve groeps sfeer en een veilige groep. Daarnaast besteedt de leerkracht gedurende het hele schooljaar structureel aandacht aan de sfeer in de groep.

We gebruiken de Kanjertraining als methode voor de sociale ontwikkeling. De Kanjertraining is een praktische methode om kinderen te stimuleren in hun sociaal emotionele ontwikkeling en te zorgen voor een veilig en prettig klimaat in de klas. Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid. De regels behorende bij de Kanjertraining vormen de basis voor hoe leerlingen, het team en de ouders van onze school met elkaar omgaan. De methode Kanjertraining kent ook een uitgebreid leerlingvolgsysteem genaamd KanVAS. We gebruiken KanVAS om de sociale opbrengsten in kaart te brengen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school). Groep 1 t/m 4 is op vrijdagmiddag vrij.

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 4 is 's middags om 12.00 uur vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderwoud](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderwoud](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
Pasen	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Daarnaast zijn de leerlingen vrij op de volgende dagen:

- Vrijdag 29 september 2023
- Woensdag 8 november 2023
- Maandag 5 februari 2024
- Maandag 26 februari 2024
- Donderdag 28 maart 2024
- Vrijdag 21 juni 2024
- Maandag 24 juni 2024
- Vrijdag 19 juli 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	Maandag, woensdag, donderdag	Op afspraak
Intern begeleider	Dinsdag of woensdag, donderdag	Op afspraak
Groepsleerkrachten	Maandag t/m vrijdag	Op afspraak

Wij willen graag laagdrempelig zijn. Voel u vrij om binnen te stappen. Soms is het echter fijn om een afspraak te maken. Dat kan telefonisch, mondeling of via e-mail. Ook andersom kan de directeur, de intern begeleider of de groepsleerkracht een afspraak maken met ouders/verzorgers.

